

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia na:

Sukcesywna dostawa paliwa w obrocie bezgotówkowym: benzyny bezołowiowej 95 oraz oleju napędowego do pojazdów eksploatowanych przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Toruniu, Oddział terenowy w Grudziądzu na okres 48 miesięcy

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami). Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy PZP.



ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Toruniu

ul. Polna 109/111,

87-100 Toruń

SPIS TREŚCI:

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	5
II.	ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	5
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	6
IV.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	6
V.	TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	10
VI.	OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	10
VII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	11
VIII.	INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ŻĄDANYCH W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA	13
IX.	INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW	15
X.	INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW	15
XI.	INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	16
XII.	INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	17

XIII.	UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ I ZMIANA SWZ.....	20
XIV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	21
XV.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	21
XVI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT-Y	22
XVII.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	24
XVIII.	TERMIN OTWARCIA OFERT	24
XIX.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	25
XX.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	26
XXI.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	28
XXII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	29
XXIII.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY	29
XXIV.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	30
XXV.	KLAZULA INFORMACYJNA RODO	30

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik Nr 1 do SWZ –	Formularz oferty
Załącznik Nr 2 do SWZ –	oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
Załącznik Nr 3 do SWZ –	Zobowiązanie podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby
Załącznik Nr 4 do SWZ –	Wykaz stacji paliwowych
Załącznik Nr 5 do SWZ –	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

SPECYFIKACJA

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

dla dostaw o wartości szacunkowej zamówienia niższej od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy PZP

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO W TORUNIU

adres do korespondencji:	ul. Polna 109/111, 87-100 Toruń
REGON:	870 635 762
NIP:	879 204 58 08
tel.	56 653 82 82
Fax.	56 653 82 83
e-mail:	sekretariat@word.torun.pl
adres strony internetowej:	www.word.torun.pl
adres skrzynki ePUAP:	/WORD_Torun/SkrytkaESP

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: www.word.torun.pl.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy PZP.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zadania nadana przez Zamawiającego:

Sukcesywna dostawa paliwa w obrocie bezgotówkowym: benzyny bezołowiowej 95 oraz oleju napędowego do pojazdów eksploatowanych przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Toruniu, Oddział terenowy w Grudziądzu na okres 48 miesięcy

2. Numer referencyjny:

ZA.261.1.2021

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na wskazany wyżej numer referencyjny

3. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień

09132100-4 Benzyna bezołowiowa.

09134000-7 Oleje napędowe

4. Przedmiot zamówienia:

4.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny bezgotówkowy zakup paliw, tj.: oleju napędowego oraz benzyny bezołowiowej zwane dalej paliwami do pojazdów eksploatowanych przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Toruniu Oddział Terenowy w Grudziądzu polegający na zapewnieniu możliwości tankowania paliwa do zbiorników pojazdów służbowych Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 6.30 - 20.00 a w sobotę w godz. 6.30 – 16.00 na stacjach paliw na terenie województwa kujawsko – pomorskiego, w nielicznych przypadkach także na terenie całego kraju.

4.2. Pobieranie paliw pędnych polegać będzie na sukcesywnym (uzależnionym od potrzeb) tankowaniu pojazdów eksploatowanych przez Zamawiającego.

4.3. **Przewidywane maksymalne ilości paliwa, jakie zamawiający zamierza zakupić w okresie trwania umowy:**

- 1) **Benzyna bezołowiowa o liczbie oktanowej Pb 95 – 60 000 litrów;**
 - 2) **Olej napędowy – 40 000 litrów.**
- 4.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dostosowania ilości zamawianych paliw do aktualnych potrzeb (tj. zwiększenia bądź zmniejszenia podanych w ustępie powyżej liczb oraz przemieszania ich w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia) a Wykonawca nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń.
- 4.5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania zakupu do 20% podanych w SWZ ilości paliw. Z tytułu niezrealizowania zakupu paliwa w ilościach wskazanej w zdaniu pierwszym Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.**
- 4.6. Paliwa te winny spełniać standardy określone w:
- 1) Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z dnia 23 października 2015 r., poz. 1680),
 - 2) Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie metod badania jakości paliw ciekłych (Dz.U. z dnia 7 kwietnia 2010 r., poz. 332 z późn. zm.),
 - 3) Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie metod badania jakości paliw ciekłych (Dz.U. z dnia 23 października 2015 r., poz. 1679) oraz
 - 4) odpowiednio właściwe normy obowiązujące w chwili dostawy.
- W przypadku zmiany obowiązujących norm jakościowych w trakcie trwania Umowy, wykonawca dostosuje, jakość paliw do nowych norm.
- 4.7. Dostawy oleju napędowego dotyczą gatunku odpowiedniego dla okresu letniego, przejściowego i zimowego. Wykonawca Umowy zapewni Zamawiającemu dostawę danego gatunku oleju napędowego w zależności od aktualnej temperatury otoczenia.
- 4.8. Dostawa paliw odbywać się będzie bezgotówkowo, przy użyciu elektronicznych kart paliwowych, bezpośrednio do zbiorników paliwowych pojazdów będących w dyspozycji Zamawiającego w punkcie dystrybucyjnym Wykonawcy i bez konieczności każdorazowego wystawiania faktury VAT.
- 4.9. Elektroniczne karty paliwowe:
- 1) przyporządkowane będą do konkretnego użytkownika pojazdu (karta imienna);
 - 2) uprawniają będą wyłącznie do zakupu stanowiących przedmiot umowy paliw silnikowych;

- 3) uprawniać będą do dokonywania zakupów paliw silnikowych wyłącznie w sieci stacji paliwowych Wykonawcy, rozmieszczonych na terenie Miasta Grudziądz, województwa kujawsko – pomorskiego jak i całego kraju;
- 4) obligatoryjnie muszą być zabezpieczone kodem PIN
- 5) wystawione będą Zamawiającemu nieodpłatnie;
- 6) w razie utraty którejkolwiek z kart Zamawiający niezwłocznie powiadomi (pisemnie bądź telefonicznie) Wykonawcę o fakcie utraty a Wykonawca umożliwi Zamawiającemu za pośrednictwem platformy internetowej dokonanie jej natychmiastowej blokady. Od momentu zgłoszenia utraty karty, Wykonawca nie może sprzedawać paliwa na jej podstawie. Wszystkie karty będą wystawiane w terminie 15 dni roboczych, licząc od dnia złożenia zapotrzebowania.

4.10. Wykonawca zapewnia, iż każdy zakup dokonany za pomocą elektronicznej karty paliwowej będzie monitorowany.

4.11. **Wykonawca musi posiadać co najmniej 1 stację benzynową, gdzie możliwe będzie tankowanie pojazdów Zamawiającego, do której dojazd drogami publicznymi wynosi nie więcej niż 2 km od siedziby OT Zamawiającego tj. od siedziby Oddziału Terenowego WORD w Grudziądzu przy ul. Waryńskiego 4.**

4.12. Bezgotówkowy sposób rozliczania transakcji będzie potwierdzany wystawieniem faktury, do której każdorazowo Wykonawca załączy wykaz transakcji faktycznie dokonanych w danym okresie rozliczeniowym.

4.13. Wykonawca wystawiał będzie dla każdego rodzaju paliwa oddzielną fakturę, zgodnie z zestawieniem pobranego paliwa w danym okresie rozliczeniowym.

4.14. Wykonawca gwarantuje możliwość bezgotówkowego tankowania paliwa do kanistrów dla urządzeń posiadających zbiorniki o małych pojemnościach (kosiarka, dmuchawa do liści, ciągnik do odśnieżania)

5. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC):

5.1. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca posiadał ważną polisę OC dotyczącą prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia m.in. w zakresie szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi o wartości **co najmniej 200 000,00 zł**.

5.2. Wykonawca ma obowiązek, **przed podpisaniem umowy**, przedłożyć dokument ubezpieczeniowy dotyczącą prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca ma obowiązek doko-

nać przedłużenia umowy ubezpieczenia albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z aneksu do umowy i przedłożenia stosownego dokumentu z zachowaniem ciągłości okresu ubezpieczenia.

5.3. Dokument ubezpieczenia podlega ocenie przez Zamawiającego i może być złożony w formie kserokopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

5.4. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w niniejszym punkcie Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę **na jego koszt**. Koszty poniesione ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów równoważnych:

6.1. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu w dokumentacji znajdują się odniesienia do norm europejskich, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, **wszędzie tam Zamawiający dodaje do tych nazw wyrazy "lub równoważne"** i **wszędzie tam Zamawiający dopuszcza stosowanie równoważnych** norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych.

7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ i w załącznikach do niej. Wątpliwości, co do czynności koniecznych do wykonania tak, aby przedmiot zamówienia w pełni służył swojemu celowi, a nieujętych w opisie winny zostać zgłoszone Zamawiającemu w trybie zapytań do SWZ w trakcie sporządzania oferty. Szczegółowy tryb składania zapytań do SWZ określony został w **Rozdziale XIII niniejszej SWZ**.

8. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

8.1. Zamawiający **NIE DOPUSZCZA** składanie ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu zamówienia dotyczącego danej części zostaną odrzucone.

8.2. Powody niedokonaniu podziału zamówienia na części:

Przedmiot zamówienia ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych tworzy nierozzerwalną całość. Brak podziału zamówienia na części nie utrudnia dostępu do zamówienia małym i średnim przedsiębiorcom. Podział na części spowodowałby znaczne utrudnienia związane z koordynacją wykonawców. Realizowanie zadania przez różnych Wykonawców mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu przedmiotu zamówienia. Zbytne rozdrobnienie zamówienia nie jest korzystne zarówno dla Wykonawców jak i dla Zamawiającego ze względu na podwyższone koszty realizacji zamówienia. W związku z powyższym tylko kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia spowoduje prawidłowe jego wykonanie.

9. Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

10. Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** możliwości składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
13. Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający **NIE ZASTRZEGA** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
15. Zamawiający **NIE OKREŚLA** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.
16. Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o których mowa w art. 131 ustawy PZP.
17. Zamawiający **NIE PRZEWIDUJE** rozliczenia w walutach obcych.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy: **z dniem podpisania umowy, nie wcześniej jednak jak od dnia 01 stycznia 2022 roku.**
2. Termin wykonania przedmiotu umowy: **48 miesięcy od dnia rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy (01.01.2022 – 31.12.2025).**

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:**

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym
	Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2	<p>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się wykonawca, który spełnia warunki, dotyczące posiadanych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.</p> <p>Posiada aktualną koncesję potwierdzającą, posiadanie uprawnień do wykonywania działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi (benzyną bezołowiową i olejem napędowym) wymaganą przepisami <u>ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2021 roku, poz. 716 z późniejszymi zmianami)</u> lub równoważny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi (benzyną bezołowiową i olejem napędowym);</p>
3	<p>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa</p> <p>Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.</p>
4	<p>Zdolność techniczna lub zawodowa</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się wykonawca, który spełnia warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj.:</p> <p>Dysponuje, co najmniej jedną stacją paliw zapewniającą możliwość tankowania paliw będących przedmiotem zamówienia w dni robocze od poniedziałku do piątku w <u>godz. 6.30 - 20.00</u> a w sobotę w <u>godz. 6.30 – 16.00</u>, położoną w odległości nie większej niż 2 km od siedziby OT Zamawiającego, tj. od siedziby OT WORD w Grudziądzu przy ul. Waryńskiego 4.</p>

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy PZP, tj.
 - 1.1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 2) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 3) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

- 4) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 5) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 6) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 7) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 8) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy PZP.
 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 2–10 ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.
 4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
 5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania. Zamawiający odrzuca ofertę, złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.

VIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ŻĄDANYCH W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p>Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</p> <p>Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia</p> <p><i><u>Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału stanowi załącznik nr 2 do SWZ.</u></i></p>
2	Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów

	<p>Aktualne na dzień składania ofert zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów</p> <p><i>Wzór zobowiązania podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów stanowi załącznik nr 3 do SWZ</i></p>
--	--

2. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 2 do SWZ**
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p>Zezwolenie, licencja, koncesja lub wpis do rejestru</p> <p>Zezwolenie, licencja, koncesja lub wpis do rejestru działalności regulowanej potwierdzający spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.</p>
2	<p>Wykaz stacji paliwowych</p> <p>Wykaz stacji paliwowych na terenie miasta Grudziądz niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami</p> <p><i>Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.</i></p>

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Jeżeli zajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy PZP.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:
 - 2.1. złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 2.2. złożyć wraz z ofertą *”Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków”* wg **Załącznika nr 2 do SWZ** podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w **Rozdziale VI i VII niniejszej SWZ**.

4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

X. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca **może powierzyć** wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SWZ**) części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w punkcie pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Za działalność Podwykonawcy w całości odpowiedzialność ponosi Wykonawca

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony druk oświadczenia, wg **Załącznika Nr 2 do SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy PZP, w przypadkach, o których mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy PZP, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie (zawarte w **Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 do SWZ**), z którego wynika, które części zamówienia wykonują poszczególni wykonawcy.
5. Wspólnicy ponoszą **solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia**, określoną w art. 366 Kodeksu Cywilnego.
6. Wszelka korespondencja będzie prowadzona **wyłącznie** z pełnomocnikiem.
7. **Przed podpisaniem umowy** od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana Zamawiający będzie żądać umowy regulującej ich współpracę.

XII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Informacje ogólne

1.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się: drogą elektroniczną przy użyciu:

- 1) miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>),
- 2) przez portal ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>);
- 3) przy użyciu poczty elektronicznej (sekretariat@word.torun.pl)

na zasadach określonych poniżej.

1.2. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

Dominik Orzech – wyjaśnienia w sprawie procedury przetargowej w godzinach: **poniedziałek – piątek 9⁰⁰-15⁰⁰**; tel. 500 847 507, e-mail: dominb4@o2.pl

1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **musi posiadać konto na ePUAP**. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do „Formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

- 1.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz w warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 1.5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się, korzystając z miniPortalu, przestrzegać postanowień tego regulaminu.
- 1.6. **Maksymalny rozmiar plików** przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych „Formularzy do: złożenia i wycofania oferty” oraz do „Formularza do komunikacji” **wynosi 150 MB**.
- 1.7. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych: pliki w formatach m. in.: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .xlsx.
- 1.8. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 1.9. Zamawiający informuje, że przedmiotowe postępowanie można wyszukać na „*Liście wszystkich postępowań*” w miniPortalu, klikając wcześniej opcję „*Dla Wykonawców*” lub ze strony głównej z zakładki „*Postępowania*”. Jest ono dostępne również na stronie internetowej Zamawiającego.
- 1.10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

2. Złożenie oferty

- 2.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
- 2.2. W formularzu oferty **Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP**, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2.3. **Ofertę należy sporządzić w języku polskim.**
- 2.4. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami wymienionymi w **Rozdziale XVI pkt. 11 SWZ**, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 2.5. Do złożenia oferty **konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.**
- 2.6. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 1) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - 2) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .xlsx) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
 - 3) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 2.7. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
- 1) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa **art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 roku, poz. 2070 z późniejszymi zmianami)**;
 - 2) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w **art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2021 roku, poz. 816 z późniejszymi zmianami)**.
- 2.8. Sposób złożenia oferty, w tym zasyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportaluzp.gov.pl/>
- 2.9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zasyfrować.
- 2.10. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanym w **Rozdziale VII SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, a następnie zasyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 2.11. **Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.**
- 2.12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP

i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

- 2.13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert **nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.**

3. Sposób komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą:

!nie dotyczy składania ofert!

- 3.1. W postępowaniu korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty), odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal („Formularz do komunikacji”). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.
- 3.2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
- 3.3. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: sekretariat@word.torun.pl
- 3.4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem **Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP) lub numerem postępowania.**
- 3.5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

XIII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ I ZMIANA SWZ

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ (art. 284 ust. 1 ustawy PZP).

2. Zamawiający jest **obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert**.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert **NIE WPLÝWA** na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej <http://www.bip.word.torun.pl/> oraz <https://miniportaluzp.gov.pl/>.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, **jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego**.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej: <http://www.bip.word.torun.pl/> oraz <https://miniportaluzp.gov.pl/>.
8. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
9. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 286 ust. 9 ustawy PZP.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **NIE WYMAGA** wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 12.01.2022 roku**.
2. Bieg terminu związania ofertą **rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert**.

3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, **nie dłuższy niż 30 dni**.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 **wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia** o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim**, w postaci elektronicznej w formacie danych m. in.: .pdf, .doc, .docx., rtf, .xps, .odt, .xlsx i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty **powinien mieć zainstalowany na komputerze „NET Framework 4.5**. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10) Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w „*Instrukcji użytkownika*” dostępnej na miniPortalu.
4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu hasel i bez szyfrowania).
5. W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „*Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.

8. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (o którym mowa w [art. 125 ust. 1 ustawy PZP](#)), w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
9. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
10. Treść oferty stanowi wypełniony **Formularz ofertowy** – wg załącznika nr 1 do SWZ.
11. **Wraz z ofertą muszą zostać złożone:**

11.1. **Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** – załącznik nr 2 do SWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców).

11.2. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** według Załącznika nr 3 do SWZ – *jeżeli dotyczy*

11.3. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty – *jeżeli dotyczy*

11.4. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Pełnomocnictwo do złożenia oferty i pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do [art. 97 ust. 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie](#), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa **NIE MOŻE być uwierzytelniona przez uprawnionego**.

12. Wykonawca może złożyć **tylko jedną** ofertę.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia lub wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortaIu.
2. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu oraz w niniejszej SWZ.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy **złożyć w terminie do dnia: 14.12.2021 roku do godz. 10.00.**
4. Zamawiający **odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.**
5. Wykonawca, po przesłaniu oferty za pomocą „Formularza do złożenia lub wycofania oferty” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. **Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.**
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortaIu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortaIu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XVIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **14.12.2021 roku o godzinie 11:00.**
2. Zamawiający, **najpóźniej przed otwarciem ofert**, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 3.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. W formularzu ofertowym Wykonawca **zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.**
2. W cenie **należy uwzględnić** wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę paliwa należy podać wg. poniższego zestawienia:

Lp	Nazwa asortymentu	Szacunkowa ilość w litrach	Średnia cena hurtowa netto zł/litr wg portalu www.orlen.pl z dnia 01.12.2021	Upust netto litr	Cena netto z upustem netto zł/litr	Kwota netto łącznie w zł	Stawka VAT w %	Cena brutto zł/litr	Kwota brutto łącznie w zł
1	Benzyna PB 95	60 000 l.	4,52						
3	Olej napędowy	40 000 l.	4,74						

4. Upust podany w ofercie jest wartością stałą w całym okresie realizacji zamówienia i nie może on podlegać jakimkolwiek zmianom.
5. Podana cena paliwa brutto winna obejmować wszystkie ciężary publicznoprawne (w szczególności podatek VAT, CŁO, podatek graniczny, akcyzę) oraz wszystkie koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ niezbędne do wykonania zamówienia, które poniesie wykonawca. Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. Wykonawca składając ofertę **zobowiązany jest:**

- 9.1. poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 9.2. wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 9.3. wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 9.4. wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna (nieprowadząca działalności gospodarczej), której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku odprowadzenia należnych składek z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne oraz innych obciążeń podatkowych, wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić wszystkie w/w obciążenia.

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60 %
2.	Opust	40 %

2. Punkty będą liczone według następujących wzorów:

- 2.1. Kryterium „*CENA*” będzie oceniane następująco:

Wzór
<p>Cena:</p> $P1 = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60 \%$
<p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - P1 – ilość punktów w kryterium 1 – cena; - C_n - najniższa cena spośród wszystkich ofert;

- C_b - cena podana w badanej ofercie;
- **100** – wskaźnik stały
- **60 %** - procentowe znaczenie kryterium ceny

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

2.2. Kryterium „**OPUST**” będzie oceniane następująco:

Wzór

Cena:

$$P2 = \frac{O_n}{O_b} \times 100 \times 40 \%$$

gdzie:

- **P2** – ilość punktów w kryterium 1 – cena;
- O_n – najniższy opust spośród wszystkich ofert;
- O_b - opust podany w badanej ofercie;
- **100** – wskaźnik stały
- **40 %** - procentowe znaczenie kryterium ceny

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

3. Łączna liczba punktów = liczba punktów w kryterium **P1 + P2**.
4. Ocena punktowa będzie dotyczyć **wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu**. Punkty będą liczone z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**.
5. Maksymalna liczba punktów do zdobycia **wynosi 100 pkt**.
6. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów**. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 8.1. Oczywiste omyłki pisarskie,
 - 8.2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- 8.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
9. Jeżeli zaofertowana **cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia** zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, **Zamawiający zażąda od Wykonawcy** wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy PZP.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny **spoczywa na Wykonawcy**.
11. **Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy**, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
12. **Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy**, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy PZP.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, **na wezwanie Zamawiającego**, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, **na wezwanie Zamawiającego**, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 1 ustawy PZP.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą **przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia** także:
 - 6.1. **Pełnomocnictwa do zawarcia umowy**, jeżeli nie wynika ono z treści oferty;
 - 6.2. **Umowy regulującej współpracę** – w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – *jeśli dotyczy*.
 - 6.3. **Polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** dotyczącej prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **NIE WYMAGA** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy – **załącznik nr 5 do SWZ**.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta **ściśle według postanowień określonych we wzorze umowy - załącznik nr 5 do SWZ** - w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zgodnie z przepisami **ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo Zamówień Publicznych [Dz. U. z 2021 roku, poz. 1129 z późniejszymi zmianami]**:
 - 3.1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
 - 3.2. Do umowy mają zastosowanie przepisy **ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny** o ile przepisy **ustawy – Prawo Zamówień Publicznych** nie stanowią inaczej.
 - 3.3. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
 - 3.4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany treści umowy zgodnie z postanowieniami projektu umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ponownego, **jednokrotnego** wezwania Wykonawcy, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego, **wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin.**
5. Niestawienie się Wykonawcy, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, do podpisania umowy po ponownym jego wezwaniu Zamawiający potraktuje jako **odmowę podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego**, co skutkować będzie zatrzymaniem wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt. 1 ustawy PZP

XXIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy PZP.

XXIV. KLAZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z **art. 13 ust. 1 i 2** rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1], dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pod nazwą: **Sukcesywna dostawa paliwa w obrocie bezgotówkowym: benzyny bezołowiowej 95 oraz oleju napędowego do pojazdów eksploatowanych przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Toruniu, Oddział terenowy w Grudziądzu na okres 48 miesięcy** jest Zamawiający, tj. **Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Toruniu z siedzibą przy ul. Polnej 109/111, 87-100 Toruń** - dalej Administrator lub WORD.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w związku z udzieleniem lub wykonywaniem zamówienia publicznego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu: iod@word.torun.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na WORD w związku z udzieleniem zamówienia publicznego w wybranym przez WORD trybie postępowania tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych [Dz.U. z 2019 roku, poz. 869 z późn. zm.] oraz ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo Zamówień Publicznych [Dz.U. z 2021 roku, poz. 1129 z późn. zm.] – dalej PZP.
 - 4.2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z WORD przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest WORD.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. W przypadku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne z wyłączeniem stosowania wymogów określonych w ustawie PZP, nie podanie przez Panią/ Pana danych osobowych wyłącza możliwość wzięcia udziału w tym postępowaniu oraz zawarcia umowy.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - 8.1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - 8.2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - 8.3. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - 8.3.1. osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - 8.3.2. przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - 8.3.3. Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - 8.3.4. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

8.3.5. przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w ZOZ Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.